

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE (wzór)

zawarta w wyniku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, w dniu 2021 r. w Łubnicach,

pomiędzy:

Gminą Łubnice z siedzibą w Łubnicach, Łubnice 66a, 28-232 Łubnice – reprezentowaną przez Wójta Gminy Annę Grajko przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Izabeli Pszczoły zwaną w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCYM

a

.....
NIP:

REGON:

zwanym w dalszej części Umowy WYKONAWCĄ

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie STRONAMI

o następującej treści:

§ 1. Definicje

Użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

1. Przedmiot umowy - zakres rzeczowy określony w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiącej integralną część umowy.
2. Dokumentacja robót - projekty budowlane, rysunki, opisy, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysy, harmonogramy, opracowania lub inne dokumenty ustalające szczegółowy zakres robót budowlanych na podstawie, których realizowany jest przedmiot umowy.
3. Plac budowy - przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z zapleczem na materiały i urządzenia wykonawcy.
4. Protokół konieczności – dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie robót budowlanych sporządzany w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub potrzeby zaniechania wykonania niektórych robót, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
5. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie wykonywania robót nie wystąpią lub ulegają zakryciu.
6. Odbiór częściowy - protokolarne przekazanie zgodnego z harmonogramem ustalonego w dokumentacji etapu robót, który to protokół zawiera ocenę wykonania robót.
7. Odbiór końcowy - protokolarne, z udziałem stron umowy przekazanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń w stanie gotowym do eksploatacji użytkowania po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych.
8. Odbiór gwarancyjny – cyklicznie wykonywana kontrola skuteczności usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych wad fizycznych przedmiotu umowy.
9. Odbiór ostateczny – odbiór po upływie okresu gwarancji jakości lub rękojmi, w zależności od tego, który okres jest dłuższy.
10. Wada - cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót ze względu na cel oznaczony w umowie lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa.
11. Dokument gwarancji - dokument gwarancyjny odrębnie wystawiony przez Wykonawcę na wykonany przedmiot umowy określający zakres i terminy oraz uprawnienia określone przez gwaranta, co do wykonanych robót oraz wbudowanych materiałów i urządzeń.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – kwota pieniężna lub zobowiązanie do jej zapłaty wnoszone przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego. Służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy .
13. Podwykonawca - osoba fizyczna lub prawna, z którą Wykonawca za zgodą Zamawiającego zawarł umowę o wykonanie części przedmiotu umowy.
14. Siła wyższa - przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
15. Ustawa Pzp – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).

§ 2. Przedmiot umowy

(zakres niniejszego paragrafu zostanie dostosowany do zakresu zamówienia udzielonemu danemu wykonawcy)

*Przedmiotem umowy są roboty budowlane polegające na przebudowie (modernizacji) dróg w ramach zadania pn.: „**Remont dróg gminnych na terenie Gminy Lubnice**”.*

Część I zamówienia

Remont drogi gminnej 342026T w Słupcu od km 0+0000 do km 0+442 poprzez skropienie emulsją asfaltową oczyszczoną istniejącej nawierzchni, wyrównanie istniejącej podbudowy mieszanką mineralno-bitumiczną, wykonanie nawierzchni z mieszanki mineralno-bitumicznej asfaltowej, plantowanie poboczy materiałem kamiennym, oraz ich uzupełnieniem materiałem kamiennym z wymianą istniejących przepustów rurowych oraz montażem ścianek czołowych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w uproszczonej dokumentacji technicznej, przedmiarze robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót - dokumenty te stanowią załączniki do SWZ.

Część II zamówienia

Remont drogi gminnej 342042T Zofiówka – Zalesie od km 3+045 do km 3+568 poprzez skropienie emulsją asfaltową oczyszczoną istniejącej nawierzchni, wyrównanie istniejącej podbudowy mieszanką mineralno-bitumiczną, wykonanie nawierzchni z mieszanki mineralno-bitumicznej asfaltowej, plantowanie poboczy materiałem kamiennym, oraz ich uzupełnieniem materiałem kamiennym z wymianą 5 istniejących przepustów rurowych oraz montażem ścianek czołowych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w uproszczonej dokumentacji technicznej , przedmiarze robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót - dokumenty te stanowią załączniki do SWZ.

Szczegółowy opis i zakres robót stanowi:

- 1) Uproszczona dokumentacja projektowa,
- 2) Przedmiar robót,
- 3) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,

§ 3. Planowany termin wykonania przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy należy zrealizować w terminie: **do dnia 29 grudnia 2021 r.**
2. Przez wykonanie przedmiotu umowy rozumie się wykonanie robót budowlanych i dokonanie odbioru końcowego, przekazanie Zamawiającemu wszystkich znajdujących się w posiadaniu Wykonawcy dokumentów określonych co do rodzaju w § 8 niniejszej umowy.

§ 4. Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Protokolarne przekazanie placu budowy,
- 2) Przekazanie kompletu dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i

- odbioru robót budowlanych, dziennika budowy na dzień przekazania placu budowy
- 3) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
 - 4) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 5. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i wydania przedmiotu umowy w stanie kompletnym wg danych określonych w dokumentach otrzymanych od Zamawiającego oraz z punktu widzenia celu, któremu służy przedmiot umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Przejęcie placu budowy od Zamawiającego;
 - 2) Zabezpieczenie terenu robót;
 - 3) Ustanowienie kierownika budowy, kierowników robót;
 - 4) Prowadzenie dziennika budowy (na potrzeby dokumentowania robót budowlanych);
 - 5) Wykonanie robót budowlanych zgodnie ze złożoną ofertą i wymaganiami określonymi przez Zamawiającego;
 - 6) Wykonanie robót budowlanych z materiałów i urządzeń odpowiadających wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej oraz w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) i ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r., poz. 215 z późn. zm.), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, dokumentów, z których wynika wprowadzenie do obrotu wyrobów budowlanych dla każdego używanego na budowie wyrobu.
 - 7) Utylizacja odpadów, materiałów budowlanych pochodzących z wykonania robót, łącznie z ponoszeniem kosztów utylizacji;
 - 8) Ponoszenie kosztu za użytą wodę i energię elektryczną dla wykonywanych robót budowlanych;
 - 9) Zapewnienie na własny koszt:
 - transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 z późn. zm.);
 - b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.);
 - c) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Dz. U. z 2021 r., poz. 888).
- Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;
- 10) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę ppoż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przejętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami, w tym również na sąsiednich nieruchomościach;
- 11) Terminowe wykonanie i przekazanie do odbioru i eksploatacji przedmiotu umowy oraz złożenie oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
- 12) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 13) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami;
- 14) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy;
- 15) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim

- otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- 16) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 - 17) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
 - 18) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentów niezbędnych przy odbiorze;
 - 19) Usunięcie wszelkich braków, niedoróbek i wad stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
 - 20) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
 - 21) Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na sumę gwarancyjną minimum 100.000,00 zł przez cały okres realizacji umowy. W okresie wykonywania robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany do zachowania ciągłości ubezpieczenia. W trakcie realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię aktualnej opłaconej polisy ubezpieczeniowej lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia;
 - 22) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego, Inspektora nadzoru inwestorskiego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
 - 23) Udzielenie gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane zgodnie ze zobowiązaniem Wykonawcy wynikającym z oferty;
 - 24) Usuwanie wad i usterek.

§ 6. Podwykonawstwo

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie własnymi siłami. *
lub
Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie siłami własnymi oraz przy udziale podwykonawców. Zakres rzeczowy robót, który Wykonawca zrealizuje angażując podwykonawców:*
** niepotrzebne skreślić*
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za roboty/usługi/dostawy, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawcy zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wykonywane w ramach realizacji zamówienia, określonego w § 2, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie dalszej umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem przedłożonej Zamawiającemu umowy.
5. Zamawiającemu należy przedkładać również wszelkie projekty zmian umów o podwykonawstwo, o których mowa w ust. 4, a także w terminie 7 dnia od dnia ich zawarcia – poświadczone

za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo robót budowlanych wykonywanych w ramach realizacji zamówienia, określonego w § 2 oraz zmian do nich. Do przedłożonych Zamawiającemu kopii umów o podwykonawstwo oraz zmian do nich, Wykonawca zobowiązany jest załączyć poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających prawo osób podpisujących umowę – lub zmianę do niej, do reprezentacji Stron tejże umowy zgodnie z odpowiednim dokumentem rejestrowym.

6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest również – w terminie 7 dni od dnia zawarcia – do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub dostawy lub usługi zrealizowane w ramach realizacji zamówienia na roboty budowlane, określonego w § 2 oraz wszelkich zmian do nich, jeżeli ich wartość wynosi co najmniej 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego określonej w § 9 ust. 1 niniejszej umowy. Dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł. Do przedłożonych Zamawiającemu kopii umów o podwykonawstwo oraz zmian do nich, Wykonawca zobowiązany jest załączyć poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających prawo osób podpisujących umowę – lub zmianę do niej, do reprezentacji Stron tejże umowy zgodnie z odpowiednim dokumentem rejestrowym.
7. Zamawiający zastrzega, iż termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej realizowanej w ramach zamówienia, o którym mowa w § 2.
8. Zamawiający – w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy wykonywane w ramach realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2, lub projektu zmian do niej – może zgłosić zastrzeżenie do przedmiotowych dokumentów, jeśli:
 - 1) zawierają zapisy stojące w sprzeczności z zasadami realizacji zamówienia określonymi w SWZ i załącznikach do niej;
 - 2) przewidują termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 7.
 - 3) przewidują postanowienia niezgodne z ust. 3.
9. Niezgłoszenie zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wykonywane w ramach realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2, lub do projektu zmian do niej, w terminie określonym w ust. 8 uważa się za akceptację projektu umowy lub zmiany do niej przez Zamawiającego.
10. Zamawiający - w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania mu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonywane w ramach realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2, lub zmiany do niej – może zgłosić sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub do zmiany do niej, w przypadkach określonych w ust.8.
11. Niezgłoszenie sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wykonywane w ramach realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2, lub zmian do niej, w terminie, o którym mowa w ust. 10, uważa się za akceptację, lub zmiany do niej przez Zamawiającego.
12. W przypadku umów o podwykonawstwo i zmian do nich przedkładanych Zamawiającemu na zasadach określonych w ust. 5, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy określony w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi realizowanej w ramach wykonania zamówienia, określonego w § 2, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy lub zmian aneksu do niej pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej określonej w § 14 ust. 1 pkt 3.

13. Wykonawca w trakcie realizacji umowy zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych podwykonawców, a także do przekazywania Zamawiającemu informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

§ 7. Wymagania dotyczące zatrudnienia

1. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.), dotyczących osób wykonujących roboty budowlane określone za pomocą dokumentacji projektowej, przez cały okres realizacji danej roboty wynikającej z przedmiotowego zamówienia. Zobowiązanie to dotyczy również podwykonawców i dalszych podwykonawców, którym Wykonawca lub jego podwykonawca zleci opisane czynności związane z realizacją roboty budowlanej objętej zakresem niniejszego zamówienia. Zobowiązanie nie dotyczy kierowników budowy i robót.
2. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę /podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy / podwykonawcy:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów, w szczególności zaświadczeń lub zgłoszeń składanych do właściwych organów - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy/podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę /podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę/ podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust 1 czynności, przerwy ciągłości zatrudnienia lub nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę z pracownikami wykonującymi czynności w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę i będzie skutkowało nałożeniem sankcji określonych w § 14 ust.1 pkt 8 umowy.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę/podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8. Odbiór robót

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) Odbiór końcowy;
 - 2) Odbiór gwarancyjny;
 - 3) Odbiór ostateczny.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w

siedzibie Zamawiającego.

3. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez Kierownika budowy potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) dziennik budowy;
 - 2) oświadczenie Kierownika budowy na podstawie art. 57 ust. 1 ustawy Prawo budowlane;
 - 3) aprobaty techniczne, atesty i certyfikaty jakości, deklaracje zgodności z PN;
 - 4) gwarancję na wykonane roboty;
5. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie do 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
6. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
7. Za datę wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
8. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad i usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającym.
9. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 9. Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie: zł netto, plus należny podatek VAT (.....%): zł. Łącznie wynagrodzenie wynosi: zł brutto, słownie:
2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy:
3. Wystawienie faktur następuje na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu odbioru.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentem, o którym mowa w ust. 5.
5. Do faktury Wykonawca jest zobowiązany dołączyć:
 - a) oświadczenie, że dane roboty zostały wykonane bez udziału podwykonawców, lub
 - b) w przypadku wykonania robót z udziałem podwykonawców – potwierdzenie dokonania przelewów na konto podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy potwierdzające, że otrzymał terminowo od Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonanego zlecenia.
6. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wszystkich niezbędnych dowodów zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawienia dowodów zapłaty, do czasu przedłożenia Zamawiającemu dowodów dokonania przez Wykonawcę zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu realizacji umowy o podwykonawstwo zawartej w celu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2.
7. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wykonane w ramach realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2, lub który zawarł

przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi wykonane w ramach realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2, Zamawiający dokona jego zapłaty przy uwzględnieniu zasad określonych w art. 465 ust. 1 – 5 ustawy Pzp.

8. Bezpośrednia zapłata wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nastąpi w ciągu 30 dni od dnia ostatecznego uznania przez Zamawiającego zasadności takiej zapłaty.
9. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przy uwzględnieniu zasad określonych w art. 465 ust. 1 – 5 ustawy Pzp, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości przedmiotu umowy w kwocie – **zł w**
2. Kwota tj. 70% zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej treścią zostanie zwrócona (zwolniona) w ciągu 30 dni po końcowym odbiorze.
3. Kwota tj. 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy mająca pokrywać roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi zostanie zwrócona (zwolniona) w ciągu 15 dni po odbiorze robót po okresie rękojmi za wady.

§ 11. Rękojmia za wady, gwarancja i zastępcze usuwanie wad

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na roboty, wbudowane materiały i urządzenia stanowiące przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji i rękojmi ustala się na okres **miesiące**. Gwarancja i rękojmia rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego od Wykonawcy przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niezpełnym.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze.
5. Dokument gwarancji wystawiony zostanie w dniu odbioru końcowego w formie i treści określonej w załączniku do umowy.

§ 12. Roboty dodatkowe lub zamiennie

1. Roboty dodatkowe, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres nie przekracza uprawnień Zamawiającego z mocy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca zobowiązany jest wykonać przy zachowaniu tych samych stawek kalkulacyjnych, norm, parametrów i standardów, po podpisaniu przez strony aneksu do umowy, ustalającego zakres rzeczowy, finansowy i termin wykonania, na podstawie protokołu konieczności.
2. Roboty zamiennie, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres nie przekracza uprawnień Zamawiającego z mocy ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest wykonać przy zachowaniu tych samych stawek kalkulacyjnych, norm, parametrów i standardów, po podpisaniu przez strony aneksu do umowy, ustalającego zakres rzeczowy, finansowy i termin wykonania, na podstawie protokołu konieczności.
3. Wynagrodzenie za roboty, o których mowa w ust. 1 i 2 będzie ustalone kosztorysem potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

4. Dla materiałów i sprzętu nie występujących w kosztorysie ofertowym będą przyjmowane ceny rynkowe lecz nie wyższe niż minimalne ceny z informatora sekocenbudu dla kwartału, w którym wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych i zamiennych.

§ 13. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni;
 - 2) Zamawiający powziął wiadomość o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie następuje w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.
 - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniem Zamawiającego.
 - 4) Wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia inspektora nadzoru inwestorskiego i wezwania do realizacji warunków umowy nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne w szczególności, gdy wykonuje roboty z udziałem podwykonawcy, na którego Zamawiający nie wyraził zgody.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru;
 - 2) zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada; przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
6. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 14. Kary umowne

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.

- 2) za niedokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w umowie o podwykonawstwo;
 - 3) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w umowie o podwykonawstwo.
 - 4) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w umowie o podwykonawstwo;
 - 5) za nieprzedłożenie w terminie, określonym w § 6 ust. 6 niniejszej umowy, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w umowie o podwykonawstwo;
 - 6) za odstąpienie od umowy niespowodowane przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy;
 - 7) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót, w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłok,
 - 8) za każdy przypadek niewywiązywania się z obowiązków, o których mowa w § 7 ust. 4 umowy - w wysokości 300 zł
2. Łączna suma kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1.
 3. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzeniem Wykonawcy.
 4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 15. Zmiana umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub SWZ oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zamawiający dopuszcza – jeżeli uzna za uzasadnione – możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiany terminu realizacji umowy, w następnym:
 - a) wystąpienia okoliczności wynikających z Siły Wyższej w rozumieniu kodeksu cywilnego;
 - b) w razie zaistnienia szczególnie niekorzystnych i długotrwałych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie Przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 2 tygodnie zgodnie ze sztuką budowlaną i technologią robót, chyba, że zwłoka z tego powodu nie wystąpiłyby, gdyby roboty były realizowane przez Wykonawcę w terminach określonych Umową. Wstrzymanie robót z tego powodu musi być potwierdzone w dzienniku budowy i zaakceptowane przez Zamawiającego/inspektora nadzoru inwestorskiego. Wstrzymanie robót budowlanych ze względu na warunki atmosferyczne typowe (właściwe) dla danej pory roku i miesiąca, lub zła organizacja robót nie uzasadniają zmiany terminu Umowy;
 - c) zaistnienia konieczności wykonania robót dodatkowych. Termin wykonania umowy ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. Zmiana terminu realizacji następuje odpowiednio w dniach, tygodniach lub miesiącach tj. o okres w którym wystąpiły wyżej wymienione

okoliczności warunkujące zmianę terminu wykonania umowy. Skrócenie terminu wykonania przedmiotu umowy - nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Zmiana terminu realizacji umowy nie wpływa na zmianę wynagrodzenia. Wraz ze zmianą terminu realizacji umowy zaktualizowany zostaje harmonogram rzeczowo-finansowy;

- d) wystąpienia działania osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
 - e) braku rozwiązań projektowych lub błędów w dokumentacji projektowej stwierdzonych w czasie trwania robót o czas niezbędny do ich uzupełnienia;
- 2) Zmiany wysokości wynagrodzenia w następstwie zaistnienia konieczności wykonania robót dodatkowych, robót zamiennych lub potrzeby zaniechania niektórych robót w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
 - 3) Wystąpienia zmiany technologii wykonania robót, pod warunkiem, że wprowadzone zmiany są korzystne dla Zamawiającego - w zakresie terminu, wynagrodzenia oraz zakresu robót;
 - 4) Odkrycia w toku prowadzenia robót, niezidentyfikowanych wcześniej urządzeń bądź nieznanymi elementami zabytkowymi mającymi obiektywny wpływ na terenie wykonania zamówienia - w zakresie terminu, wynagrodzenia oraz zakresu robót;
 - 5) Zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy. W przypadku braku możliwości wykonywania przedmiotu umowy przez wskazane w ofercie osoby, wówczas Wykonawca może powierzyć czynności innym osobom o kwalifikacjach odpowiadającym co najmniej warunkom jakie podano w specyfikacji warunków zamówienia dla przeprowadzonego postępowania, po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
 - 6) Zmiany, rezygnacji, bądź wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji; jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 1 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ. Ponadto nowy podwykonawca o którym wyżej mowa nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki wskazane w SWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ (oświadczenie analogiczne do tego które było składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego). Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie w trakcie realizacji umowy nowego podwykonawcy, nie stanowi zmiany umowy o ile zmiana ta nie spowoduje wprowadzenia dodatkowego zakresu/części zamówienia realizowanego przez podwykonawcę/ów. Zmiana poprzez wprowadzenie/zgłoszenie w trakcie realizacji umowy nowego zakresu/części zamówienia realizowanego w podwykonawstwie, który nie został wskazany w Ofercie, stanowi zmianę umowy i musi być poprzedzona zawarciem aneksu do umowy. Zmiana poprzez rezygnację ze wskazanego w Ofercie zakresu/części zamówienia nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy. Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie dalszego Podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
 - 7) Zmiany w określeniu stron umowy, o ile zasadność tej zmiany wynika z przepisów na skutek np. połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia.
3. Zmianie podlegają także wszelkie nieistotne postanowienia w stosunku do treści oferty, a także inne nieistotne zmiany, które nie stanowią istotnej zmiany umowy, w tym m.in.:
 - 1) Zmiana formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości, zmiana ta nie

- wymaga zawarcia aneksu do umowy,
- 2) Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zamiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
 4. Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy lub do całkowitej zmiany rodzaju zamówienia.
 5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić okoliczności warunkujące zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
 6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy skutecznego po podpisaniu przez obie Strony, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
 7. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.
 8. Zmiana umowy może także nastąpić w innych przypadkach, przewidzianych ustawą Pzp.

§ 16. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej, Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi oraz inne właściwe przepisy.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
3. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami umowy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie, odbywa się pisemnie.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część, do których zalicza się:
 - 1) Oferta Wykonawcy,
 - 2) Dokumentacja projektowa.
 - 3) Karta gwarancyjna
5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ
(Gwarancja jakości)

GWARANTEM jest

[nazwa, adres], będący wykonawcą zadania:

.....

.....

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest: **Gmina Łubnice, Łubnice 66a, 28-232 Łubnice** - zwana dalej „zamawiającym”.

§ 1

Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu zamówienia określonego w Umowie Nr..... z dnia..... oraz w innych dokumentach będących integralną częścią Umowy.
2. Gwarant odpowiada wobec zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
3. Gwarant jest odpowiedzialny wobec zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w niniejszej gwarancji.
4. Termin gwarancji wynosi miesięcy licząc od dnia podpisania przez zamawiającego protokołu odbioru końcowego przejęcia do eksploatacji przedmiotu Umowy.

§ 2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy,
 - b) wskazania trybu usunięcia wady,
 - c) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści) jakiej doznał zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad.
 - d) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe przystąpienie do usuwania wad w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto ogółem (włącznie z VAT) określonego w Umowie, za każdy dzień zwłoki;
 - e) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcia wad na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. d).
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
 - a) terminowego spełnienia żądania zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
 - b) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. c);
3. W przypadku nieterminowego przystąpienia do usunięcia wad lub nieterminowego usunięcia wad/wymiany rzeczy na wolną od wad Gwarant jest zobowiązany do:
 - a) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. d);
 - b) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. e).
4. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.

§ 3

Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co około 12 miesięcy, pierwszy przegląd w dwunastym miesiącu obowiązywania niniejszej gwarancji.
2. Gmina może odstąpić od przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego w danym roku, jeżeli nie wystąpiły żadne usterki podczas eksploatacji obiektu.
3. Ostatni komisyjny przegląd gwarancyjny odbędzie się nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem ustalonego w Umowie terminu gwarancji oraz nie później niż na 30 dni przed upływem tego terminu.
4. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
5. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 1 osoba wyznaczona przez Zamawiającego, co najmniej 1 osoba wyznaczona przez Gwaranta.
6. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
7. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

§ 4

Wezwanie do usunięcia wady

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

- zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub
- awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 2.

§ 5

Tryby usuwania wad

Tryb zwykły:

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 21 dni roboczych od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego.

Tryb awaryjny:

2. W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu umowy, a także, gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach niecierpiących zwłoki (o czym zamawiający poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w § 4) Gwarant zobowiązany jest:
 - przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa § 4, lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego,

- usunąć wadę w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego.

3. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.

§ 6 Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Komunikacja za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść e-maila zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w dniu wysłania faksu listu potwierdzającego treść faksu lub e-mail. Data otrzymania tak potwierzonego faksu lub e-mail będzie uważana za datę otrzymania pisma.
3. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres: [adres Wykonawcy, nr faksu, adres e-mail]
4. Wszelkie pisma skierowane do zamawiającego należy wysłać na adres: Gmina Łubnice, Łubnice 66a, 28-232 Łubnice, e-mail: sekretariat@lubnice.eu
5. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 3 i 4 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
6. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie zamawiającego.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Integralną częścią niniejszej Karty Gwarancyjnej jest Umowa oraz inne dokumenty będące jej nierozłączną częścią.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w dwóch egzemplarzach na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze stron.

GWARANT: (WYKONAWCA):

ZAMAWIAJĄCY: