

**UCHWAŁA NR V/25/24
RADY GMINY LUBNICE**

z dnia 2 sierpnia 2024 r.

**w sprawie nadania Statutu dla jednostki budżetowej pod nazwą Środowiskowy Dom Samopomocy
w Budziskach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h), art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późniejszymi zmianami)) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późniejszymi zmianami), art. 18 ust. 1 pkt 5, art. 51a ust. 1 i art. 51c ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późniejszymi zmianami) oraz § 4 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 249) uchwała co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut dla jednostki budżetowej pod nazwą Środowiskowy Dom Samopomocy w Budziskach w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubnice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Eugeniusz Koziol

STATUT ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W BUDZISKACH

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1.

Środowiskowy Dom Samopomocy w Budziskach, zwany dawniej ŚDS działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2268.)
- 2) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t. j. Dz. U. 2022 r. poz. 2123)
- 3) ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559)
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634)
- 5) ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530)
- 6) ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217)
- 7) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020 r., poz. 249)
- 8) niniejszej uchwały.

§2.

Środowiskowy Dom Samopomocy w Budziskach, dalej w skrócie: ŚDS, jest wyodrębnioną jednostką budżetową Gminy Łubnice zorganizowaną w celu realizacji zadań z zakresu administracji rządowej określonych w ustawie o ochronie zdrowia psychicznego.

§3.

1. Siedzibą ŚDS są wydzielone pomieszczenia w budynku pod adresem Budziska 149, 28-232 Łubnice.
2. ŚDS w jest jednostką typu C obejmującą wsparciem osoby wykazujące inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych.

§4.

1. Skierowanie do ŚDS następuje w drodze decyzji administracyjnej Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Łubnicach.

2. Do ŚDS mogą być przyjmowane osoby mieszkające na terenie innych gmin pod warunkiem posiadania wolnych miejsc oraz zawarcia stosownych porozumień.

Rozdział II

Cel i zadania Środowiskowego Domu Samopomocy

§5.

Celem działalności ŚDS jest wspieranie uczestników i ich rodzin oraz kompensowanie skutków niepełnosprawności w sferze zdrowia psychicznego poprzez:

- 1) stwarzanie warunków do nabycia umiejętności wykonywania podstawowych czynności życia codziennego, doskonalenie już nabytych;
- 2) podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia;
- 3) wsparcie psychologiczne i terapeutyczne;
- 4) rehabilitację społeczną i zawodową;
- 5) kształtowanie właściwych postaw społecznych wobec osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin, zwłaszcza zrozumienia, tolerancji, życzliwości, a także przeciwdziałanie ich dyskryminacji;
- 6) dążenie do pełnej integracji społecznej osób niepełnosprawnych poprzez uczestnictwo w życiu kulturalnym i społecznym w lokalnym środowisku;
- 7) zapewnienie terapii zajęciowej zmierzającej do ogólnego rozwoju i nabycia umiejętności zawodowych.

§6.

W celu realizacji zadań, o których mowa w §5, ŚDS współpracuje z rodzinami, placówkami służby zdrowia, organami administracji rządowej i samorządowej oraz organizacjami społecznymi, charytatywnymi i wyznaniowymi.

Rozdział III

Zarządzanie i organizacja

§7.

1. ŚDS zarządza Kierownik, który odpowiada za realizację zadań statutowych i budżetowych oraz reprezentuje go na zewnątrz.
2. W razie nieobecności Kierownika zadania związane z bieżącym zarządzaniem ŚDS wykonuje pisemnie upoważniony przez Kierownika pracownik.
3. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Łubnice.

§8.

Kierownika ŚDS zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Łubnice, który jednocześnie jest zwierzchnikiem służbowym Kierownika ŚDS i dokonuje wobec niego czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

§9.

1. Kierownik ŚDS realizuje zadania przy pomocy zatrudnionych pracowników zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie ŚDS.
2. ŚDS jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do osób w nim zatrudnionych.
3. Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników ŚDS wykonuje Kierownik, który jest zwierzchnikiem służbowym w stosunku do wszystkich pracowników ŚDS.

§10.

1. Do obowiązków i uprawnień Kierownika należy w szczególności:
 - 1) dobór kadr i ustalenie zakresów działania poszczególnych stanowisk pracy;
 - 2) wykonywanie czynności wynikających ze stosunku pracy w stosunku do osób zatrudnionych w ŚDS;
 - 3) współpraca z organami samorządu terytorialnego;
 - 4) opracowanie sprawozdań i analiz.
2. Szczegółową strukturę i organizację ŚDS określa Regulamin Organizacyjny Środowiskowego Domu Samopomocy opracowany przez kierownika ŚDS w uzgodnieniu z Wojewodą Świętokrzyskim. Dokument ten zatwierdza jednostka prowadząca reprezentowana przez Wójta Gminy Łubnice.
3. Kierownik domu jest odpowiedzialny za opracowanie w uzgodnieniu z wojewodą programu działalności domu i planu pracy domu na każdy rok. Dokument ten zatwierdza jednostka prowadząca lub jednostka zlecająca.
4. Zadania ŚDS realizuje Kierownik przy pomocy:
 - 1) księgowego
 - 2) zespołu wspierająco-aktywizującego.

§11.

ŚDS jest jednostką budżetową działającą w trybie i na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych.

§12.

1. Podstawą gospodarki finansowej ŚDS jest roczny plan finansowy jednostki.
2. Projekt rocznego planu finansowego Kierownik ŚDS przedkłada Wójtowi do zatwierdzenia na każdy rok kalendarzowy w terminie i na zasadach dotyczących procedury uchwalenia budżetu.

§13

1. Jednostka budżetowa posiada wyodrębnione rachunki bankowe.

§14

ŚDS sporządza i przedkłada organowi Gminy informacje i sprawozdania ze swojej działalności w terminie i zakresie określonym odrębnymi przepisami, a także uchwałami lub zarządzeniami organów Gminy.

§15

ŚDS gospodaruje wydzielonym do jego dyspozycji mieniem komunalnym Gminy.

Rozdział IV
Postanowienia końcowe

§16

W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszego statutu stosuje się przepisy wymienione w §1.

§17

Zmiana postanowień niniejszego statutu następuje w trybie właściwym do jego uchwalenia.

Imienne głosowanie uchwały Nr V/25/24 w sprawie nadania Statutu dla jednostki budżetowej pod nazwą Środowiskowy Dom Samopomocy w Budziskach.

Lp.	Nazwisko i imię	Za	Przeciw	Wstrzymał się od głosu
1	Adaś Henryka	X	—	—
2	Bolon Maria	X	—	—
3	Gil Michał	X	—	—
4	Godzwon Patrycja	X	—	—
5	Janas Wiesława	X	—	—
6	Klimczak Tomasz	X	—	—
7	Komasara Marian	X	—	—
8	Kornaś Zdzisław	X	—	—
9	Kowalska Aneta	X	—	—
10	Kozioł Eugeniusz	X	—	—
11	Kwiecień Adrian	X	—	—
12	Stefaniak Robert	X	—	—
13	Szymański Grzegorz	X	—	—
14	Witek Łukasz	X	—	—
15	Wróbel Justyna	X	—	—